（様式第13号）

〇　〇　第　　　号

平成　　年　月　日

（静岡地域協議会）

公益財団法人静岡県グリーンバンク

理事長　　　　　　　　　様

所在地住所　〒

活動組織の名称

代表者職・氏名　　　　○○　○○　　印

平成〇○年度　森林・山村多面的機能発揮対策交付金に係る採択申請書

　森林・山村多面的機能発揮対策交付金交付要領第6の第１項に基づき、下記のとおり森林・山村多面的機能発揮対策交付金の採択を申請します。

記

１．活動組織名

２．協定の対象となる森林の位置

　※　市町名・大字・地番、森林計画林班・林小班等を記載する。

３．担当者名・連絡先等（日常窓口となる担当者の氏名、E-mail及び電話番号、Fax等）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ＜関係書類の郵送先　住所＞  〒 | | | ＜担当者の氏名（フリガナ）＞ |
| ℡： | Fax： | E-mail： | |

４．森林・山村多面的機能発揮対策交付金

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 取組メニュー | 交付単価等 | 森林面積等 | 交付金額 | 市町村の支援額 | 計 |
| 活動推進費 | 112,500円 | 初年度のみ | 円 | 円 | 円 |
| 地域環境保全タイプ  （里山林保全） | 120,000円/ha | ha | 円 | 円 | 円 |
| 地域環境保全タイプ  （侵入竹除去・竹林整備） | 285,000円/ha | ha | 円 | 円 | 円 |
| 森林資源利用タイプ | 120,000円/ha | ha | 円 | 円 | 円 |
| 森林機能強化タイプ | 800円/ｍ | ｍ | 円 | 円 | 円 |
| 教育・研修活動タイプ | 38,000円/回 | 回 | 円 | 円 | 円 |
| 小　計 |  |  | 円 | 円 | 円 |
| 資機材・施設の整備 | 1/2以内 | 円 | 円 | 円 | 円 |
| 資機材・施設の整備  （林内作業車、薪割り機、薪ストーブ又は炭焼き小屋） | 1/3以内 | 円 | 円 | 円 | 円 |
| 小　計 |  |  | 円 | 円 | 円 |
| 計 |  |  | 円 | 円 | 円 |
| 間伐等の実施面積  （除伐、枝打ちを含む。） | ― | ha | ― | ― | ― |
| 当該年度に長期にわたり手入れをしていなかったと考えられる里山林を整備する面積 | ― | ha | ― | ― | ― |

（注１）面積は0.1ha、延長はm単位で記入。教育・研修活動タイプの上限は６回。

（注２）当該年度に長期にわたり手入れをしなかったと考えられる森林を整備する面積は、活動期間内の前年度までに該当する森林の整備を実施した場合は、その森林の面積を除外し、当該年度に新たに森林の整備を実施する面積を記載すること。

（注３）市町村の支援額及び計については、申請時に市町村から予定額を聞いている場合等に記載すること。

５．事業費（活動推進費＋各タイプ計＋資機材・施設の整備（購入額））

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

６．月別スケジュール

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 取組内容 | ４月 | ５月 | ６月 | ７月 | ８月 | ９月 | 10月 | 11月 | 12月 | １月 | ２月 | ３月 |
| １．活動推進費 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ２．実践活動 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A-1 地域環境保全タイプ  （里山林保全） |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A-2 地域環境保全タイプ  （侵入竹除去、竹林整備） |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B 森林資源利用タイプ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C 森林機能強化タイプ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| D 教育・研修活動タイプ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ３．資機材・施設の整備 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

７．教育・研修活動タイプの講師等（森林環境教育を実施する場合）

|  |  |
| --- | --- |
| 講師等の氏名 | 取得資格等 |
|  |  |
|  |  |

（注）取得資格等を有していない者を講師等とする場合、経歴等知識経験が判断できる事項を記載すること。

８．安全講習等の名称及び内容

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 講習の名称 | 講習の内容 | 実施月 |
|  |  | 月 |
|  |  | 月 |

９．活動計画書等

（１）活動計画書（様式第12号）

（２）活動計画書添付書類

①　活動組織の運営に関する規約等

②　森林所有者との協定書写し

③　資機材・施設の整備を計画する場合は、森林山村多面的機能発揮対策　資機材等購入理由（別紙　１）及び、見積書、仕様、型式が判るカタログ等

④　計画図（協定の対象としている区域の図面）、及び活動対象森林一覧表（別紙　２）

⑤　対象森林の写真

　　遠景（全景）と森林の内部の現状を撮影した写真

特に、取組の実施箇所に「長期にわたり手入れがされていなかったと考えられる里山林」がある場合はその状況を明らかにした写真

⑥　その他、活動組織の成り立ちや、今回計画した活動に関し、参考となる資料

＜施行注意＞

※森林機能強化タイプは、活動期間内に整備が計画されている森林のほか、その森林に到達するために必要な歩道や作業道等を活動区域外の森林に作設・改修が可能とされている。この場合、作設・改修する箇所の森林所有者の承諾を必ずえておくものとする。

（協定の締結は必要ないが、承諾書を徴するのが望ましい。）