（様式第12号）

活　動　計　画　書

平成〇○年〇○月〇○日策定

○○活動組織

森林・山村多面的機能発揮対策交付金に係る活動計画書

１．組織名

２．所在地

３．地区の概要、取組の背景等

４．取組概要

５．構成員の概要

　※　多様な構成員により活動が行われていることを明らかにするため、構成員の居住地（どのような地域から参加しているか）、職種、経歴、所属団体等、構成員の多様性が分るように記載すること。

６．地元の自治体、自治会、集落等のニーズに対応するなど地域の活性化への寄与

７．年度別スケジュール

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 取組概要 | ○○年度 | | ○○年度 | | ○○年度 | |
| １．活動推進費 |  | |  | |  | |
| ２．実践活動 |  | |  | |  | |
| A-1地域環境保全タイプの  うち里山林保全活動 |  | ha |  | ha |  | ha |
| A-2地域環境保全タイプの  うち侵入竹除去、竹林整備活動 |  | ha |  | ha |  | ha |
| B 森林資源利用タイプ |  | ha |  | ha |  | ha |
| C 森林機能強化タイプ |  | ha |  | ha |  | ha |
|  | m |  | m |  | m |
| D 教育・研修活動タイプ |  | 回 |  | 回 |  | 回 |
| ２－１．間伐等（除伐・枝打ちを含む）実施面積 |  | ha |  | ha |  | ha |
| ２－２．活動を始める時点で長期にわたり手入れをされていなかったと考えられる里山林を整備する面積 |  | ha |  | ha |  | ha |
| ３．資機材・施設の整備 |  | |  | |  | |
| （1/2以内）資機材名、数量 |  | |  | |  | |
| （1/3以内）資機材名、数量 |  | |  | |  | |

※１　延長には森林調査・見回りを除く。

※２　２のCの森林機能強化タイプの森林面積については、スケジュールの期間内に地域環境保全タイプ又は森林資源利用タイプにより森林整備を実施する面積を記載する。

※３　２－２については、2年目以降はその前年度までの活動により該当する里山林の整備を実施している場合はその里山林の面積を除外し、その年度に新たに該当する里山林の整備を実施する面積を記載する。

※４　資機材・施設の整備を計画する場合は、別紙　１「森林山村多面的機能発揮対策　資機材等購入理由」を添付する。

※５　資機材・施設の整備のうち、交付金の交付率1/3以内については、林内作業車、薪割機、薪ストーブ、炭焼き小屋が対象となる。

８．活動の目標と活動結果を測定するためのモニタリング調査方法（地域環境保全タイプ及び森林資源利用タイプについて記載）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| タイプ名 | 目　標 | モニタリング調査方法 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

（注）目標の設定及びモニタリング調査方法の記載については、別に定めるガイドラインを参照すること。

９．年度別に実施する安全講習等の名称及び内容

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 年　度 | 講習の名称 | 講習の内容 |
| 年度 |  |  |
| 年度 |  |  |
| 年度 |  |  |

１０．安全のために装備する物品及び障害保険の名称

　（１）安全のために装備する物品

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 物品の名称等 | 装備の目的等 | 備考（装備時期等） |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

　（２）傷害保険の種類・名称等

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 傷害保険の種類 | 傷害保険の名称等 | 備考（適用時期等） |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

１１．４年目以降の活動（森林管理）計画

１２．計画図（協定の対象としている区域の図面）及び活動対象森林一覧表

※取組の実施箇所の森林計画図及び活動対象森林一覧表（別紙２）を添付すること。

※森林計画図がない場合は、対象森林の面積が分かる縮尺5,000分の１以上の図面を添付すること。

※添付した図面に、計画期間中の各タイプの活動内容及び森林経営計画及び森林施業計画の策定の有無を図示すること。

※森林機能強化タイプにおいては、改修等を実施する路網や鳥獣被害防止柵の位置及び延長がわかるよう図示すること。

１３．資機材・施設の整備に関する資料

資機材・施設の整備を計画する場合は、「資機材等購入理由」（別紙１）を添付すること。

１４．仕入れに係る消費税相当額について

交付金の申請に当たり、消費税額を抜いて申請する場合は「税抜き」、消費税を含めて申請する場合は「税込」に○を付け、その理由を示すこと。

　（　税抜　・税込　）

　　　理　由：

１５．その他

（１）写真

※取組の実施箇所に長期にわたり手入れをしていなかったと考えられる里山林がある場合はその写真を添付すること。

（２）収入

※会費、林産物収入など森林・山村多面的機能発揮対策交付金以外の収入がある場合は、その内容を記載すること。

（３）委託

※取組を委託する場合は、次を記載すること。

|  |
| --- |
| 活動計画における取組についての委託 |
| ・委託機関名  ・連絡先（電話番号等）  ・委託時期  ・委託内容（委託する区域の林小班、委託業務の内容（面積、作業の内容）等）  ・委託金額 |